



Vorstandssitzung (VS) vom 7. Februar 2017

Leitung: Fabio Briante, Protokoll: Marco Schori

Anwesend: Fabio Briante, Fabian Dali, Jasmine Kammermann, Manuel Merki, Marco Schori

Entschuldigt: Angela Krenger

Protokoll GV vom 24.01.2017

Fabio begrüsst und berichtet, dass das Protokoll der GV überarbeitet wurde. Das Protokoll wird einstimmig angenommen. Es soll auf der Fachschafts Website und als Anhang einer Rundmail veröffentlicht werden. Damit wird zum einen Transparenz gewährleistet und zum anderen die Verantwortung des Vorstands gesteigert.

Fabio hat eine Vorlage für die Protokolle (GV & VS) erstellt, damit sie optisch gleich erscheinen. Es stellt sich die Frage, ob sowohl GV wie auch VS Protokolle veröffentlicht werden sollen. Es wird beschlossen, dass zwei Mails zu Anfang des Semesters verschickt werden. Eine Mail betrifft GV und Vorstand, das andere betrifft Veranstaltungen und Angebote während des Semesters.

Programm FS 2017

Fabio stellt den Vorschlag/das Layout des Semesterprogramms vor. Es soll in Plakatstil verfasst werden. Jasmin hat an einem Flyer für das Philo-Café ausgearbeitet und merkt an, dass solche Dokumente ähnlich erscheinen sollen. Fabio schlägt vor, eine Arbeitsgruppe zu bilden, um die Gestaltung des Programms (usw.) zu bilden. Jasmin stellt sich zur Verfügung, diese Arbeit zu übernehmen. Manuel wird sie dabei unterstützen.

- **Philo-WE**

Das Philo-WE wird vom 28.04.-30.04.17 stattfinden. Der Termin wurde mit Dr. R. King abgesprochen. Die Werbung wird in Angriff genommen, wenn abgeklärt ist, wie auch PLEP-Studierende erreicht werden können. Die Werbung soll auch an Doktorierende und Institutsmitglieder gehen.

Zweisprachiges Angebot?

- **Philo-Café**

Jasmin hat schon Flyer erstellt. Voraussichtlich wird das Philo-Café entweder am Montag- oder Donnerstagnachmittag stattfinden. Jasmin ist noch in Kontakt mit den betreffenden Personen, um die Räumlichkeiten abzuklären. Es wird immer einmal im Monat stattfinden, das erste gegen Ende März. Sollte bis am 14.02.17 keine Antwort eingetroffen ist, klärt Jasmin andere Räumlichkeiten ab und definiert die Daten.

- **Spielabende? Z'mittag?**

Das Philo-z'Mittag soll weiterbestehen. Der Aufwand für dieses Angebot ist gross. Es soll versucht werden, Personen der Fachschaft zu motivieren, zu kochen. Das Philo-z'Mittag soll einmal im Monat stattfinden. Es wird über den Philo-Chat gefragt werden, ob sich jemand bereit erklären würde, zu kochen. Jasmin wird dies übernehmen. Bis zum 14.02.17 sollen die Daten fixiert werden. Auch PLEPies sollen angefragt werden.

Der Spielabend wird über Einzelpersonen organisiert. Der Vorstand setzt keine Daten diesbezüglich fest. Auch andere Möglichkeiten (Philo-Aarebötle, Philo-Paintball, usw.) sollen unterstützt werden können, jedoch nicht vom Vorstand initiiert.



- **Runder Tisch, Women in Philosophy, Eugenik**

Der Runde Tisch und Women in Philosophy erscheinen nicht auf dem Semesterprogramm. Es wird jedoch auf dem Programm auf diese Angebote hingewiesen und die Kontaktmöglichkeiten bereitgestellt.

- **Rundmail zum Semesterstart**

Fabian wird dieses verfassen. Inhalt: Philo-WE, Programm, Homepage, Call for Papers, Unterstützung von Eigeninitiative. Es soll eine Vorlage (Signatur/Footer) für ausgehende Mails erstellt werden (Jasmine). Der Footer soll auch den listserv.unibe.ch Link enthalten (über den sich Interessierte selber in den Mail-Verteiler Eintragen können). Das Weiterleiten von Mails an den Fachschaftsverteiler soll weiterhin gemacht werden wie bisher. Auch kurze Reminder (Philo-WE, Philo-z'Mittag, Call for Paper 2x, Philo-Café) werden weiterhin versendet. Footer sollte immer verwendet werden. Das Programm soll über den Sekretariatsverteiler mit dem listserv.unibe.ch Link versandt werden.

Es wird eine Ausschreibung für die Neubesetzung der freien Stellen im Vorstand Fachschaft Philosophie von Manuel erstellt. Dieses wird im Mail zum GV-Protokoll beigefügt und bis zum 15.02.17 an die Fachschaft versendet.

Weitere Vorhaben 2017

- **Vernetzung mit PLEP und Women in Philosophy (Stephanie Deig, Kelly Tuke)**

Fabio hat mit Kelly Kontakt aufgenommen. Der TDS PLEP 20.02.17 um 15:00 Uhr stattfinden. Dabei soll die Fachschaft und der Vorstand den PLEPies vorgestellt werden. Die Listen (Fachschafts-, Grundverteiler & PLEP) werden voraussichtlich für den Vorstand zugänglich gemacht. Die manuelle Fachschaftsliste wird um interessierte PLEPies ergänzt. Zudem wird ein einmaliges Rundmail über die PLEP-Liste versandt, um auf die Fachschaftsliste aufmerksam zu machen. Alternative: listserv.unibe.ch. Dadurch können Studierende sich selbst eintragen.

Der Kommunikationsprozess wird in Absprache mit Kelly definiert. Fachschaft inklusive Liste, PLEP exklusive Liste. PLEP kann sich an den Vorstand wenden, um Informationen zu verbreiten.

Women in Philosophy wurde von Kelly, Stephanie und Franziska ins Leben gerufen. Die Lesegruppe gründet einen Verein und will WIP auch auf nationaler Ebene etablieren. Dieser ist nicht nur politisch, sondern auch Inhaltlich orientiert. Stephanie würde gerne auch über den Vorstand Werbung betreiben. Kann ähnlich wie der Runde Tisch bei den Events integriert werden. Zudem würde sich Stephanie gerne dem Vorstand anschliessen oder diesem beiwohnen. Diese Idee findet Anklang.

- **TDS PLEP (20.2.2017; 15:00)**

Siehe oben.

- **Infos in Englisch**

Gemäss mündlicher Zusicherung von Kelly besteht die Möglichkeit die Informationen der Fachschaft von den Assistenten des PLEPs auf Englisch übersetzen zu lassen. Infos, Plakate, usw. werden künftig auch auf Englisch erstellt. Auch weitere Dokumente (bspw. Leitfaden für Tutorien) sollen auf Englisch erstellt werden. Betreffend Homepage soll noch abgeklärt werden, was übersetzt wird und was nicht. Die konkrete Umsetzung wird noch besprochen. Die Mails werden von Jasmine übersetzt/kontrolliert, ansonsten in selbst übersetzt. Fabio verfolgt dies weiter und hält den Vorstand auf dem Laufenden (nächste VS).

- **Werbe- und Info-Plakat**

Es soll ein Info-Plakat für den TDS und ein allgemeines Werbeplakat (wie Fachschaft Geschichte) erstellt werden. Wird voraussichtlich im Sommer ausgearbeitet.



- **Aktualisierung der Online-Infrastruktur (Dropbox-Ordner, Mailing-Liste, Homepage)**

Die Online-Infrastruktur (Dropbox-Ordner) wird überarbeitet. Es besteht eine Vorlage (von Fabio und Marco erstellt), welche nochmals überarbeitet und danach implementiert wird. Dies soll möglichst bald erfolgen (bis spätestens 20.2.17).

- **Stellenausschreibung?**

Wird von Manuel erstellt, wird gedruckt und an den entsprechenden Ports aufgehängt. Zudem wird es dem GV-Mail angehängt.

Besprechung der Ressorts

- **Zweck der Ressorts**

Das Dokument zu den Ressorts wird überarbeitet und die Verantwortlichen sollen die Aufgabenbereiche definieren. Die Beschreibung soll dabei möglichst so erfolgen, dass einem/r allfälligen NachfolgerIn bei einer Übergabe eines Ressorts auch ohne weitere Erklärungen klar ist, was zu tun sei. Jasmine schlägt vor, jetzt, da viele der Aufgaben anstehen, das Vorgehen beim Erfüllen der selbigen fortlaufend zu dokumentieren.

- **Verteilung der Ressorts und/oder Aufgaben (mind. Bildung von Arbeitsgruppen)**

Jasmin übernimmt das Ressort Angebote und Events.

Fabio und Fabian teilen sich das Ressort NOPP.

Marco übernimmt OI.

Manuel übernimmt die Homepage und ist unser freelancer.

Verteilung der Aufgaben

- Manuel hilft Jasmin bei der Gestaltung des Programms. Bis zum 14.02.17 sollen alle Infos (Programm) erstellt sein. Jasmin und Manuel
- Footer sollte bis zum 19.02.17 erstellt sein. Jasmin
- 20.02.17 um 15:00 werden PLEPIes begrüsst. (Fabio/Jasmin) & Fabian
- Dropbox-Ordner reorganisieren auf Anfang Semester. Marco
- Übersetzen des Leitfadens organisieren. Fabio & Kelly
- Philo-Lunch Daten festlegen. Jasmin
- Mail an das Sekretariat verfassen, welches an das Institut weitergeleitet wird. Vorstand und Zuständigkeiten vorstellen. Kontaktmöglichkeiten. Fabio

Nächste Sitzung

Fabian wird zu gegebener Zeit ein Doodle erstellen (sobald Bedarf an einer Sitzung besteht).

Varia

Keine.